

Bilag 4

Vedtægter for det nationale Sund By Netværk i Danmark

§ 1 Navn

Stk. 1. Netværkets navn er "Sund By Netværket", og er et uafhængigt fagligt forum.

§ 2 Formål

Stk. 1. Målsætningen med Sund By Netværket i Danmark er at styrke sammenhæng og udvikling i det lokale sundhedsfremmende og forebyggende arbejde gennem et forpligtende netværkssamarbejde. De kommuner og regioner, som er medlem af Sund By Netværket, har politisk vedtaget at samarbejde om det sundhedsfremmende og forebyggende arbejde, som beskrevet i Sund By Netværkets tiltrædelsesdokument.

§ 3 Medlemskab

Stk. 1. Sund By Netværket er forbeholdt kommuner og regioner, der opfylder kriterier for medlemskab, som beskrevet i Sund By Netværkets tiltrædelsesdokument.

Stk. 2. Nye medlemmer kan løbende indmelde sig ved at underskrive tiltrædelsesdokumentet. Der vil som minimum blive opkrævet et halvt årligt kontingent uanset indmeldelsesdato.

Udmeldelse af Sund By Netværket foretages skriftligt med seks måneders varsel til den 1. januar.

Både ind- og udmeldelse af Sund By Netværket fordrer en politisk godkendelse.

Stk. 3. I Sund By Netværket indgår flere relevante nationale aktører i et strategisk og fagligt samarbejde i netværkets forskellige fora. Disse aktører repræsenterer både stat, forskning og interesseorganisationer. Netværket inviterer nøgleaktører til at indgå i netværkets bestyrelse. Se en oversigt over de aktuelle nøgleaktører på netværkets hjemmeside.

§ 4 Opgaver

Stk. 1. Sund By Netværkets mission er at styrke sammenhæng og udvikling i folkesundhedsarbejdet til gavn for befolkningens sundhed.

Sund By Netværkets vision er at være et anerkendt nationalt forum for samarbejde om udvikling, koordinering og implementering af det lokale folkesundhedsarbejde.

Sund By Netværket har siden etableringen i 1991 været aktivt medlem af WHO's European Healthy Cities Networks. For at sikre et forpligtende samarbejde har WHO opstillet en række kriterier, som de nationale Healthy Cities Networks skal efterleve og sikre sig, at deres medlemsorganisationer efterlever.

Disse kriterier er grundlaget i netværkets vedtægter og tiltrædelsesdokument.

Sund By Netværkets arbejde tager afsæt i både nationale og internationale mål og prioriteringer til fremme af befolkningens sundhed. WHO's brede sundhedsbegreb er grundlæggende, og Sund By Netværket indtænker generelt lighed i sundhed i arbejdet.




Sund By Netværket
c/o KL-huset
Weidekampsgade 10
2300 København S
3370 3580
post@sundbynetvaerket.dk
www.sund-by-net.dk



Sund By Netværket – en del af noget større.

Det nationale WHO Healthy Cities Network arbejder for at skabe rammer for et godt liv i bæredygtige byer – Vi bidrager til Agenda 2030.



Sund By Netværket er et forum for netværksdannelse, vidensformidling og fælles kapacitetsopbygning. Sund By Netværket udarbejder faglige modeller, udvikler metoder og udbyder kurser og konferencer for netværkets medlemmer, samarbejdspartnere samt andre interesserede.

§ 5 Repræsentantskab

Stk. 1. Medlemmerne af Sund By Netværket udøver deres indflydelse på det årlige repræsentantskabsmøde. Repræsentantskabet er Sund By Netværkets øverste organ.

Stk. 2. Der afholdes ordinært repræsentantskabsmøde i januar kvartal. Bestyrelsen fastlægger stedet for mødets afholdelse. Indkaldelse til repræsentantskabsmødet sker senest otte uger før repræsentantskabsmødets afholdelse.

Stk. 3. Ekstraordinært repræsentantskabsmøde afholdes, hvis bestyrelsen finder det påkrævet, eller hvis 1/3 af medlemmerne fremsætter begæring herom over for bestyrelsen ledsaget af et forslag til motiveret dagsorden. Indkaldelse skal normalt ske med 14 dages varsel.


Stk. 4. Dagsorden for det ordinære repræsentantskabsmøde skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent
2. Valg af referenter
3. Bestyrelsens beretning
4. Forelæggelse og godkendelse af regnskab
5. Strategi for kommende periode
6. Indkomne forslag
7. Forelæggelse til godkendelse af budget og kontingent
8. Valg af forperson (i valgår)
9. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
10. Valg af kritisk revisor
11. Eventuelt

Stk. 5. Forslag til behandling skal indsendes til bestyrelsen v/sekretariatet senest tre uger før repræsentantskabsmødets afholdelse. Såfremt der rettidigt indkommer medlemsforslag, udsender bestyrelsen endelig dagsorden med indkomne forslag senest 14 dage før mødet.

Stk. 6. Hvert medlem udpeger én Sund By koordinator, som indgår i repræsentantskabsmøde, og deltager med stemmeret, én stemme for hvert medlem.

Stk. 7. Afstemninger på repræsentantskabsmødet foregår ved simpelt flertal. I tilfælde af stemmelighed vil der blive afholdt en anden valgrunde, hvor stemmeafgivning sker på ny. Såfremt der i første omgang var opstillet mere end to kandidater, er det kun de to kandidater med flest stemmer, der går videre til anden valgrunde. Der fortsættes med nye valgrunder, indtil én af kandidaterne har opnået et flertal af stemmerne. Der kan ikke stemmes med fuldmagt, men medlemmerne kan sende en suppleant med stemmeret, hvis Sund By koordinatoren er forhindret i at deltage i repræsentantskabsmødet.



Stk. 8. Ledere og chefer fra sundhedsområdet, der ikke er koordinatore, kan deltage med taleret, men uden stemmeret. De er valgare til bestyrelsen og forpersonskab.

Stk. 9. Referat anses for godkendt, hvis der ikke er kommet bemærkninger senest syv dage efter, at referatet er sendt ud.

§ 6 Valg af forperson, bestyrelse og kritisk revisor

Stk. 1. Forpersonen vælges for en toårig periode på det ordinære repræsentantskabsmøde og kan kun vælges blandt medlemmerne.

Forpersonen er Sund By Netværkets officielle repræsentant, og danner sammen med næstforpersonen forpersonskabet. Øvrige bestyrelsesmedlemmer kan efter aftale også repræsentere Sund By Netværket ved diverse lejligheder.

Stk. 2. Til bestyrelsen vælges herudover fire medlemsrepræsentanter, hvoraf mindst to skal være koordinatore. To vælges i lige år og to vælges i ulige år.

Stk. 3. Der vælges to suppleanter til bestyrelsen, heraf mindst én koordinator, i forbindelse med det årlige valg. Suppleanterne vælges for et år ad gangen. Suppleanterne kan deltage i bestyrelsens møder, og har adgang til bestyrelsens mødemateriale. En suppleant skal ved et medlems udtræden af bestyrelsen, eller ved et bestyrelsesmedlems fravær i en længere periode, træde ind i bestyrelsen indtil næstkommende valg, hvor der vil være valg til den ledige plads i bestyrelsen. Bestyrelsen har mulighed for at tilføje en ny suppleant, hvis der bliver en ledig suppleantpost i løbet af perioden.

Stk. 4. Repræsentantskabet vælger af sin midte et medlem som kritisk revisor. Den kritiske revisor aflægger sammen med regnskabet en rapport, der overordnet gennemgår bestyrelsens og sekretariatets brug af midler i forhold til repræsentantskabsmødets beslutninger.

Stk. 5. Alle medlemmer kan opstille en kandidat til forperson og bestyrelse fra egen organisation. Kandidater til posten som forperson skal 14 dage inden valget indgive en skriftlig motivering for deres kandidatur. Opbakning fra deres bagland til kandidatur forudsættes. Kandidater til bestyrelsen skal indgive kort skriftlig motivation for deres kandidatur 14 dage inden valget.

Kandidater til posten som forperson og bestyrelse fremlægger en mundtlig præsentation af deres kandidatur på repræsentantskabsmødet inden valget.

Bestyrelsens medlemmer er personligt valgt som repræsentant for deres kommune/region. Hvis et medlem af bestyrelsen forlader sin stilling lokalt, skal medlemmet udtræde af bestyrelsen.

§7 Bestyrelsen

Stk. 1. Bestyrelsen er sammensat efter følgende principper:

- Fem repræsentantskabsvalgte bestyrelsesmedlemmer
- En Healthy City-repræsentant, udpeget blandt de danske medlemmer
- En repræsentant fra hver af Sund By Netværkets faste nationale samarbejdspartnere

Bestyrelsen kan derudover supplere sig selv med op til to medlemmer med særlige kompetencer indenfor folkesundhed til faglig styrkelse af de aktuelle prioriteringer og strategier.



Alene de repræsentantskabsvalgte medlemmer af bestyrelsen har stemmeret, jfr. stk. 6.

Stk. 2 De udpegede medlemmer af bestyrelsen udpeges for en to årig periode.

Stk. 3. Bestyrelsen konstituerer sig umiddelbart efter repræsentantskabsmødet med en næstforperson blandt de repræsentantskabsvalgte medlemmer. Forpersonen udgør sammen med næstforpersonen forpersonskabet.

Stk. 4. Bestyrelsen holder tre årlige møder, og træffer beslutninger af forretningsmæssig karakter løbende. Tid og sted for bestyrelsens møder fastlægges et år ad gangen efter repræsentantskabsmødet.

Stk. 5. Bestyrelsens hovedopgaver er at holde netværkets strategi ajour og prioritere netværkets hovedindsatsområder, samt at indstille budget og tilhørende kontingentforslag, regnskab og årsberetning til godkendelse på det årlige repræsentantskabsmøde. Overordnede beslutninger omkring vedtægter og strategi indstiller bestyrelsen ligeledes til beslutning på repræsentantskabsmødet.

Derudover: Bestyrelsen indkalder netværkets centrale aktører til et fælles møde én gang årligt, heriblandt temagruffeforpersoner.

Stk. 6. Afstemninger i bestyrelsen foregår ved simpelt flertal blandt de af repræsentantskabet valgte bestyrelsesmedlemmer. Der kan *ikke* stemmes ved fuldmagt. I tilfælde af stemmelighed er forpersonens stemme afgørende.

Stk. 7. Bestyrelsens møder ledes af forpersonskabet, der er ansvarlig for udfærdigelse af dagsorden og referat.

Stk. 8. Stopper forpersonen i løbet af en periode, bliver næstforpersonen automatisk forperson. Herefter konstituerer bestyrelsen sig med en ny næstforperson fra bestyrelsens midte. Det samme gælder, hvis næstforpersonen udtræder af bestyrelsen i løbet af sin periode. Såfremt en plads i bestyrelsen bliver ledig i løbet af perioden, så indtræder den første suppleant i rækken.

Dermed sikres det, at bestyrelsen er fuldtallig. Beslutningen skal ske på næstkommende bestyrelsesmøde.

Rangorden i bestyrelsen sker efter vedtægternes § 6, stk. 3. Dette gælder hver gang en eller flere personer udtræder af bestyrelsen.

§ 8 Forpersonskabet

Stk. 1. Forpersonskabet udgøres af forperson og næstforperson. Den konkrete arbejdsdeling mellem forperson og næstforperson aftales nærmere mellem de to, og meddeles til sekretariat og bestyrelse.

Stk. 2. Forpersonskabet har mandat til at træffe beslutninger i samarbejde med sekretariatet vedr. bl.a. daglig drift, igangværende opgaver og øvrige spørgsmål af forretningsmæssig karakter.

Forpersonskabet

- forbereder dagsorden til bestyrelsesmøder i samarbejde med sekretariatet og leder bestyrelsen
- har det ledelsesmæssige ansvar for sekretariatschefen og ansætter/afskediger denne. Inden ansættelse af en ny sekretariatschef skal stillingen slås offentligt op.

§ 9 Sund By Sekretariat

Sund By Netværkets sekretariat er en faglig, organisatorisk og økonomisk uafhængig enhed.

Sekretariatschefen står for den daglige prioritering af arbejdet, har det ledelsesmæssige ansvar for de øvrige ansatte i sekretariatet og ansætter/afskediger medarbejdere. Sekretariatschefen referer til forpersonskabet, de øvrige medarbejdere i sekretariatet refererer til sekretariatschefen.

§ 10 Temagrupper

Stk. 1. Sund By Netværket er fagligt organiseret i temagrupper, der arbejder med væsentlige folkesundhedsemner.

Stk. 2. Temagrupperne er netværkets faglige drivkraft, hvor medlemmer samt nationale aktører samarbejder på baggrund af fælles faglig interesse. Temagrupperne er kernen i netværket, bidrager med gensidig sparring, erfaringsudveksling og vidensdeling. Medlemskab af Sund By Netværket hviler på aktiv deltagelse i temagruppeaktiviteter. En medlemskommune eller region beslutter selv hvilke ledere og medarbejdere, der indgår i netværkets temagrupper. Arbejdsindsatsen i temagrupperne aftales blandt temagruppens medlemmer. Temagrupperne konstituerer sig med en forperson/et forpersonskab.

Stk. 3. Repræsentantskabet beslutter på sit årlige møde hvilke temagrupper, der skal oprettes. Bestyrelsen kan ad-hoc mellem repræsentantskabsmødet oprette temagrupper.

§ 11 Økonomi

Aktiviteter og sekretariatet finansieres over det af repræsentantskabet godkendte kontingent, der, jf. tiltrædelsesdokumentet, differentierer kontingentbetalingen mellem medlemskommuner og medlemsregioner efter disses indbyggertal. Kontingentsatserne bliver automatisk fremskrevet hvert år, jf. de samlede løn- og prisfremskrivninger, der følger af KL's kommuneaftale.

Deltagelse i Sund By Netværkets fælles aktiviteter finansieres af medlemmerne.

Sund By Netværket finansierer, udover ved kontingentet sine aktiviteter ved at ansøge diverse ministerier, EU, samt diverse fonde og puljer om økonomisk støtte. Sekretariatschefen ansøger på Sund By Netværkets vegne fonde om økonomisk støtte, og fungerer som øverste ansvarlig for pulje- og fondsbevillinger.

Sund By Netværkets regnskabsinstruks er gældende for anvendelse af bevillinger med mindre bevillingsgiver har opstillet særlige krav.

§ 12 Årsregnskab

Årsregnskabet udarbejdes og fremlægges til godkendelse i bestyrelsen, hvorpå regnskabet indsendes til revision. Det revisionsgodkendte årsregnskab fremlægges af forpersonen på repræsentantskabsmødet i årets 1. kvartal med henblik på endelig godkendelse af repræsentantskabet. Årsregnskabet fremlægges sammen med den kritiske revisors bemærkninger. Sund By Netværket anvender KL's statsautoriserede revisor.

§ 13 Tegning

Netværkets forperson og den øverste administrative leder i sekretariatet må underskrive overfor tredjepart. Sekretariatsmedarbejdere må attestere.



§ 14 Hæftelse

Sund By Netværket hæfter alene med den til enhver tid værende formue i netværket.

§ 15 WHO samarbejde

Sund By Netværket er medlem af WHO Healthy Cities Network som nationalt netværk, og skal opfylde kriterier for medlemskabet både i forhold til krav til det nationale netværk samt krav til dets medlemmer. Sund By Netværket skal akkrediteres til hver fase, som WHO Healthy Cities Network udstikker.

§ 16 Ændring af vedtægter

Nærværende vedtægter tages op til drøftelse på repræsentantskabsmødet, såfremt et medlem ønsker det.

Ændringer i vedtægterne kan vedtages af repræsentantskabsmødet med 2/3 flertal af de fremmødte.

§ 17 Ved Sund By Netværkets ophør

Sund By Netværket kan nedlægges, såfremt to på hinanden følgende repræsentantskabsmøder, hvor punktet har været på dagsordenen, beslutter dette med et til vedtægtsændringer svarende flertal.

I tilfælde af Sund By Netværkets ophør vil indestående midler i netværket blive tildelt en organisation / forening, som arbejder med sundhedsfremme og forebyggelse. Sund By Netværkets repræsentantskab beslutter ved det møde, hvor der træffes afgørelse om nedlæggelse af netværket, hvem modtager er.

Vedtægterne er godkendt af Repræsentantskabet d. 20. marts 2024.