

Varde. 22-11-2012

Samarbejdsaftale mellem Center Sydøst, Lyngparken og Bofællesskabet, og Aflastningstjenesten i Esbjerg Varde, Varde afdelingen.

Tilbud om musik og frivillige værter.

Det frivillige arbejde: De frivillige er modne og motiverede mennesker, som har overskud og interesse i at yde noget for deres medmennesker. De er frivillige i Aflastningstjenesten og er godkendt som frivillig efter en forsamtale med leder af Aflastningstjenesten, hvor aftaleerklæring underskrives, hvor de orienteres om regler, retningslinjer og etik i det frivillige sociale arbejde. Især etikken er højt prioriteret, da Aflastningstjenestens målgruppe er meget sårbare mennesker. Derfor tilbyder vi møder, hvor de frivillige får mulighed for at få vendt udfordringer, og kurser der inspirerer og kvalificerer de frivillige til opgaverne de møder.

Formål: De frivillige tilbyder indhold i hverdagen til en sårbar beboergruppe på plejeafdelinger, der har brug for medmenneskelig kontakt og nærvær. Den frivillige indsats vil være med til at højne livskvaliteten og glæden i dagligdagen, og dermed være med til at forbedre beboernes psykiske og fysiske velvære.

De frivilliges tilstedeværelse og funktion kan medvirke til, at personalet får mere ro til den individuelle omsorg og pleje til glæde for beboerne.

Musik: Der er mulighed for at få 2 - 4 spillemænd og eller en pianist til at komme på afdelingen og spille årstidens melodier ca. 1½ time med indlagt kaffepause sammen med beboerne.

Musikerne forventer at afdelingens frivillige samt evt. pårørende og om muligt personale engagerer sig i forbindelse med musikarrangementet, da det har stor betydning for beboernes oplevelse.

Musikken foregår i afdelingen eller efter nærmere aftale. Aftale om spilledatoer mellem koordinator for musikken Kurt Junker Jensen 24670211 og Mona Termansen.

Aftaler med pianist koordineres af de frivillige værter i den enkelte afdeling.

Aftaler for den frivillige indsats på afdelingen:

De frivillige tilbyder at være til stede 2-3 timer ad gangen. Tidspunkt og dage aftales mellem de frivillige og afdelingen.

- Ingen uniform, men navneskilt skal bæres synligt. Aflastningstjenesten sørger for navneskilt
- De frivillige er orienteret om og har underskrevet gave- og tavshedserklæring
- Antal dage om ugen er afhængig af, hvor mange frivillige der er tilknyttet
- Den frivillige indsats er gratis for afdelingen, men de frivillige skal være velkommen til at drikke kaffe med beboerne, og ved arrangementer er de frivillige velkommen til at tage et stykke kage sammen med beboerne. Musikerne forventer at de i deres pause, får en ostemad og en kop kaffe eller lignende.
- De frivilliges primære funktion er at være en gennemgående person i dagligstuen, hvor de yder omsorg og nærvær
- De frivillige sørger for hjemlig hygge og adspredelse i form af sang, spil, højtlesning, gåture, og hyggesnak, småkage bagning og lignende på afdelingerne.
- De frivillige udfører ikke praktiske / pleje opgaver i afdelingen, herunder forflytninger af beboerne. Men kan ligesom personalet sætte service i opvaskemaskine efter kaffe o. lign.

- Det er vigtigt for det gode samarbejde, at de frivillige bliver en del af det sociale liv i afdelingen, at de er velkomne og mødes med anerkendelse og respekt, dette sikres ved at nye frivillige tages godt imod og at der foregår en gensidig præsentation, herunder:
 - o Personalet informerer de frivillige værter om beboer og arbejds gange/ metoder, så de frivillige får den viden, der er nødvendig for at være en del af afdelingens sociale liv. (under hensyntagen til personalets tavshedspligt)
 - o Personalet er opmærksomt på, hvilke beboere der kunne have særlig behov for kontakt fra den frivillige, og orientere den frivillige herom, når de møder ind
 - o At beboere og pårørende er informeret om den frivillige indsats i afdelingen
 - o Personalet orienterer de frivillige om undervisning og temamøder, som er relevante og som de kan deltage i igennem centeret
 - o Der vælges en kontaktperson fra personalet og fra de frivillige i afdelingen, er der emner der ikke kan løses mellem de frivillige og personalet, informeres teamleder /Mona Termansen eller leder af Aflastningstjenesten Ragnhild Kallestrup
- Plejepersonalet kan aftale med de frivillige om de f.eks. ved udflugt eller ved et arrangement kunne møde på et andet tidspunkt for at deltage
- De frivillige må gerne tage med på tur sammen med beboere og personale. Den frivillige skal have udgifter til kørsel og fortæring dækket af beboeren.
- Der vil være opfølgning efter 3 måneder efter opstart eller tidligere, hvis der er behov derfor
- Plejecentret deltager aktivt i rekruttering af frivillige til afdelingen under Aflastningstjenesten
- Aflastningstjenesten får mulighed for at få indlæg til beboerbladet
- Ved nye frivillige starter de med at følge en anden frivillig indtil de kender afdelingen, herunder præsentation for ledelsen.
- De frivillige værter er forpligtiget til at kontakte afdelingen i tilfælde af fravær, så personalet ikke bliver unødigt bekymret for manglende fremmøde, men der vil ikke komme en anden i stedet. De frivillige kan dog bytte vagter, hvis de har mulighed for det.

Introduktionsmøde i afdeling? for de frivillige værter: Januar 2013

Opstart: Februar 2013 eftermiddag efter aftale fra 14.30- 16.30

Opfølgning: Juni 2013

Introduktionsmøde i Bofællesskabet for de frivillige værter: April 2013 (Afhængig af mulighed for at få frivillige til opgaven)

Navne og telefoner på afdelinger og frivillige

Bofællesskabet, Hybenbo: 79946271

Bofællesskabet, Æblehaven: 79946214

Bofællesskabet, Solsikken, daghjem: 79946269

Lyngparken, teamledere: Inger Nørby Tlf. ?? Ida Kristensen Tlf. 79946201

Kontaktperson frivillige Afd. A

Kontaktperson personalet Afd. A



Kontaktperson frivillige Bofællesskabet

Kontaktperson personalet Bofællesskabet

Kontaktperson Bofællesskabet og Lyngparken: Teamleder Mona Termansen, mote@varde.dk Tlf 79 94 62 70

Koordinator i Aflastningstjenesten: Ragnhild Kallestrup, varde@aflastningstjenesten.dk Tlf 23 65 68 33

Dato:

Kontaktperson Bofællesskabet og Lyngparken

Leder af Aflastningstjenesten