

Opsamling - Temadag for koordinatorene d. 27/10-2011

På det ekstraordinære repræsentantskabsmøde i juni 2011 blev det besluttet, at koordinatorene mødes en gang årligt for at arbejde med udvikling af koordinator-rolle og – opgaven lokalt. Den dag blev den 27. oktober, hvor Tine Curtis og Mikkel Lau fra Implement stod for dagens program, udover nyt fra bestyrelsen ved Peter Holm Vilstrup. 36 koordinatorene deltog, foruden sekretariatet.

Forventningerne til dagen lød indledningsvist bl.a.:

Drøftelse af, om Sund By Netværkets nye organisering får betydning for koordinatorrollen.

Ønske om redskaber til, hvordan vi sælger os selv på ny i bagland i henhold til ny organisering.

Høre om forskellige kommuners prioriteringer og koordinatorens arbejdsmetoder.

Programmet omfattede drøftelser i grupper og plenum om, hvordan koordinator-rolle løftes i dag, og hvad vi gerne vil lykkes med fremover. Vi så på vedtægters og tiltrædelsesdokumentets formuleringer af koordinatorens opgave, og arbejdede med deltagernes egne erfaringer. Vi så på præferencer, og blev derved mere opmærksomme på, at selvom man ikke umiddelbart foretrækker en opgave, så kan man lære den, - og endda ved nærmere eftertanke snyde sig selv til at opfatte den som spændende! Vi gennemgik en model for, hvordan vi med fordel kan arbejde systematisk med at være tillids- og netværksskaber, - en egenskab koordinatorrollen også kan trække på.

Dagen efterlod et indtryk af den store opgave koordinatorene varetager ifht. netværkets udbredelse, lokal udnyttelse af medlemskabet, og ikke mindst efterlod dagen et solidt aftryk af den imponerende omhu og personligt engagement koordinatorene tilsætter opgaven. Netværket ville stå svært foruden.

I medlemsrummet følger en opsamling fra diskussionerne, der vidner om en imponerende mængde gode eksempler og erfaringer på vellykket koordinator-arbejde lokalt. Måske giver mest mening for de tilstedeværende, - øvrige må meget gerne læse med.

Når jeg gør det godt ... Hva' er det så jeg gør? – øvelse

Deltagerne skulle vælge et billede blandt 150 mulige. Det skulle være et billede, som fortalte om en situation, hvor deltageren oplevede det gik godt med koordinatorrollen eller -opgaven. Herefter interviewede deltagerne hinanden i mindre grupper, samledes i større grupper og endte slutteligt med nogle nedskrevne udsagn om gode erfaringer med koordinatorrollen eller -opgaven. De blev gennemgået i plenum, tilsat stikord og i nogle tilfælde konkrete eksempler. Flere erfaringer gik igen, nogle med forskellige vinkler og perspektiver. Her følger en essens af erfaringerne – et resumé af papkortene på væggen:

Være obs. på timing: Opmærksomhed på "naturlige" anledninger til at få medlemskab og muligheder præsenteret/ igennem når andre kollegaer/forvaltninger er klar. Kræver at man som koordinator kender organisationen og følger med.

Vedholdenhed: overfor udfordringer.

Engagere: andre kollegaer og samarbejdspartnere

Personlig målrettet kontakt: Ex: hvis kommunikationen ikke lykkes må man kommunikere på en anden måde, fx hvis der ingen reaktion er på en mail, så send ikke en ny: dukke personligt op i stedet. Vigtigt at målrette kontakt.

Ny viden og anvende produkterne: Engagere sig i netværket - deltage i temagrupper, så man kan hente noget med hjem. Sikre man lokalt får noget ud af fx publikationerne, fx kommer i gang med modellerne.

Faglige opgaver = engagement: at være sammen om opgaver skaber engagement.

Formidling på tværs, dialog og fælles sprog: Det er vigtigt at anvende et fælles sprog på tværs af afdelinger, og ikke insistere på sundhedsfaglig terminologi. Målet må være et fælles tredje. Eller: at lytte til hvilket sprog de

andre anvender, og integrere det.

Udbrede kendskabet til SBN – på tværs: i forskellige fora lokalt er målet at synliggøre medlemskabet og informere om ens egen koordinatorrolle. Ex: annoncering af medlemskab af netværket på hjemmeside har medført henvendelser fra andre afdelinger herom.

Skabe ejerskab til SBN: Næstved Kommune: arbejdet med teamwork – inddraget andre i SBN opgaver

SBN fast punkt på dagsorden til møder: Alle forholder sig til, om hvad og hvor SBN kan inddrages. Det er ikke kun koordinatoren.

Skabe netværk: Odense Kommune: internt i kommunen på tværs af afdelinger har folk kendskab til hinanden og kender til muligheder SBN giver - kan komme og hente viden herfra.

Timing/rettidig omhu: Koordinatoren skal sørge for at være på det rette sted på det rette tidspunkt. Det kræver nysgerrighed overfor hvad der foregår i egen organisation, store ører. Vise hvordan SBN-opgaver passer ind i hverdagen. Lobby virksomhed nede fra bunden + fra toppen, få sat ting på dagsordenen som gør ens arbejde nemmere.

Skabe overblik, ejerskab og meningsfuldhed på forskellige niveauer: nogle har haft held til på strategisk plan at skabe politisk interesse – derved lettere at få indsatser gennemført.

Brande: internt i kommune, men også bruge SBN til at brande kommunen med. Dvs. SBNmedlemskabet bruges til både at hente inspiration til lokalt arbejde, men også til via netværket at brande egne indsatser og erfaringer.

Improvise: Spring ud i opgaver man måske ikke føler sig helt klædt på til, så vil andre også gøre det. Gå på kant af fagfaglighed.

Formidling: Formidling af netværkets erfaringer. At værre koordinator er også at være en slags over-postmester, når man skal fordele materialer, invitationer og muligheder.

Samle egne temagruppermedlemmer: Koordinatoren tager initiativ til at samle kollegaer, der er med i temagrupper med mål om vidensdeling og i fællesskab at tage ansvar for, at medlemskabet giver udbytte. Start med at definere hvad I som medlem vil have ud af netværket. Afklar og aftal hvad de øvrige aktive i netværket og koordinatoren har og kan have af forventninger til hinanden.

Få koordinatorrollen gjort legitim i hele organisationen: Det er ikke altid afgørende hvor koordinatoren sidder i organisationen. "Den rigtige placering" findes næppe. Men det er vigtigt at få synliggjort og legitimeret opgaven i organisationen.

Aktualitet: Da dagsorden i kommunen og i SBN ikke altid følges ad, er det vigtigt at koordinere fx produkter fra SBN når der lokalt er interesse. Et eksempel er, at publikation om sundhed og trivsel på arbejdspladsen blev introduceret aktuelt, og skabte ejerskab blandt kommunens folk, der så fik øjnene op for udbytte af SBN.

Sundhed på tværs: Noget at det netværket bedst kan bidrage med, da økonomisk incitament bag.

Brug engagement i SBN til at skaffe projektmidler til andre i kommunen: være tovholder på tværgående arbejde.

Fremtid - hvad kunne ændres i funktionsbeskrivelse for koordinator – drøftelse

Funktionsbeskrivelsen for koordinatore og tiltrædelsesdokumentets ord om koordinatorens rolle blev set på, og med afsæt i de vellykkede erfaringer som koordinator, blev deltagerne opfordret til at reflektere over om de kunne ønske sig ændringer.

Enighed om, at ordet "orientere" i første linje er ærgerligt, idet det er ansvarsfralæggende. Ønske i stedet om at erstatte det med et proaktivt ord, handlingsorienteret. Papkortene med koordinatorenes gode erfaringer med koordinatorrollen er præget af handlinger: dialog, opsøgende, fælles, skabende. Kort sagt; at være koordinator er også at implementere erfaringer, der er gjort i netværket. Det betyder også at være ansvarlig for at igangsætte udførelsen lokalt.

Det førte til drøftelse af at SBN-koordinatoren ofte skal formidle videre til andre, motivere, men ikke selv er udførende. Man skal være proceskonsulent, hjælpe til andres erkendelse og sætter initiativer i gang. Processer skal dog holdes i liv, så som igangsætter skal en SBN-koordinator også være tovholder, og holde processen/projektet i gang.

Opfølgning: – hvis man har deltaget i at formidle viden ud – følge op herpå.

Kan arbejde med at ændre kontekst: så SBN bliver en del heraf. Være med til at definere strategien, være med til at understøtte og hjælpe på vej.

Nogle gange for svært at engagere folk der er direkte i et område, fx børneområdet ifht sundhed, fordi det er så specifikt.

Temagrupper måske revurderes: arbgrupper/projektgrupper over tid? mere periodiske projekter, måske lettere at engagere andre aktører.

Opfordring til bestyrelsen: hvordan ny organisering af temagrupper/projektgrupper - oplæg til koordinatore.

Refleksioner

Dagen førte bl.a. til, at nogle deltagere blev mindet om hvilken rolle de har som koordinator. De følte dagen havde inspireret til at arbejde med opgaven lokalt.

En ville straks hjem og forventningsafstemme/forhandle med kollegaer om, hvad koordinatoren gør.

En anden vurderede, man har fået forskelligt ud af dagen, da rollerne er meget forskellige ude i kommunerne: nogle koordinatore er planlæggere, andre praktikere og formålet med netværket er forskelligt. Det førte til et ønske om, at netværket i højere grad skal afklare, hvem en koordinator er.

En ønskede sig mere strategiudvikling.

En havde forventet en strammere faglig konsensus, og at dagen havde bragte et spadestik dybere med sig: Hvad menes helt konkret. Har brug for at omsætte tingene i praksis. Hvad betyder det i min praksis.

Omvendt mente en, at hun havde lært meget, og ville bruge mange af de lærte værktøjer.

Der var generel tilfredshed med, at bordkortene var placeret tilfældigt ved ankomsten: Det symboliserede netværkstanken rigtig godt, man fik talt med mange forskellige mennesker, hørt meget forskelligt.

En mente, at man som koordinator i dag agerer ifht. det, der sker. Men vi burde i højere grad være med til at definere, hvad vi vil med medlemskabet. Og det vil betyde at være mere kritiske og strategiske, - særligt ifht. eget engagement.

Hvordan udvikler vi netværket – det har ændret sig, så vil gerne have på plads hvad koordinatorrollen er i det.